7101

LA SUSCRITA DIRECTORA ACADÉMICA, CENTRO DE ESTUDIOS AERONÁUTICOS

HACE CONSTAR

Los servidores públicos de la Secretaría de Autoridad Aeronáutica SAA, se desplazaron a la ciudad de Asunción, Paraguay, del 13 al 19 de septiembre de 2026 para participar en la comisión de estudios: **CURSO COMUNICACIÓN DE DATOS AIRE-TIERRA E ILS (SISTEMA DE ATERRIZAJE POR INSTRUMENTOS),** en la Comisión Latinoamericana de Aviación Civil- CLAC y Korea Airports Corporation - Asunción. Esta actividad se enmarca en el desarrollo del plan institucional de capacitación de la SAA, 2026.

ESTUDIANTES DEL CURSO		
Nombres Completos	**Cedula**	**Regional**
Juan Oswaldo Hernández Rodríguez	79.444.450	Nivel Central, DASA
Freddy Alejandro Reina Morales	80.124.619	Nivel Central, DASNA

Dada en el Centro de Estudios Aeronáuticos de Bogotá, a los 23 días del mes de septiembre de 2026.

Atentamente,

Ana María Pineda García
Directora Académica

Adjunto informe de comisión, pases de abordar y certificado del curso

COMISIÓN
Proyecto: Francisco Bedoya – Coordinador Capacitación SAA

AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

FORMATO

SOLICITUD VIÁTICOS Y/O GASTOS DE VIAJE

Principio de Procedencia: 7101	**Clave:** GDIR-2-4-12-050	**Versión:** 06	**Fecha:** 22/08/2019	**Página:** 1 de 1

Ciudad y Fecha de la solicitud: Bogotá D.C.27/08/2026
En cumplimiento a la ejecución de la PROGRAMACIÓN ACTIVIDADES ACADÉMICAS PIC 2026, se solicita el trámite de los siguientes viáticos, gastos de viaje y tiquetes:

Solicitante	**CAROLINA ROJAS UMBARILA - Coordinadora Grupo Educación Aeronáutica Extensión y Proyección Social**			
Objeto de la Comisión	**DESARROLLAR MOVILIDAD ACADÉMICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA EXPERIENCIA ACADÉMICA DE LA FORMACIÓN TÉCNICA EN EL CAMPO AERONÁUTICO - CURSO: "COMUNICACIÓN DE DATOS AIRE-TIERRA E ILS (SISTEMA DE ATERRIZAJE POR INSTRUMENTOS)"**			
	Capacitación	**X**	**Área de Capacitación:**	**SAA**
	Otro:		**Cual:**	
Ciudad de la Comisión	**Asunción - Paraguay**		Lugar de la Comisión	**Comisión Latinoamericana de Aviación Civil- Asunción**
Fecha de Realización	**14/09/2026 al 18/09/2026**			
Fechas para gestión de Viáticos / Gastos de Viaje y Tiquetes	**De 13/09/2026**		**Hasta 19/09/2026**	
Cantidad Días / Letras	**Cinco punto cinco dias**		Número	**6,5**

Identificación de los Servidores Públicos

No.	Nombres y Apellidos del Servidor	No. de Identificación	Destino	Correo Electrónico/ No. Celular	Tiquetes	Viáticos	Gastos de Viaje	FECHAS DE LA COMISIÓN	
								Fecha INICIAL	Fecha FINAL
1	JUAN OSWALDO HERNÁNDEZ RODRíGUEZ	79.444.450	Bogotá- Asunción, Paraguay -Bogotá	juan.hernandez@aerocivil.gov.co Celular 3116303881	X		X	13/09/2026	19/09/2026
2	FREDDY ALEJANDRO REINA MORALES	80.124.619	Bogotá- Asunción, Paraguay -Bogotá	freddy.reina@aerocivil.gov.co Celular 3015067022	X		X	13/09/2026	19/09/2026

Observaciones

1	

Revisión y Aprobación

Vo.Bo. Directora Académica	**Vo.Bo. Secretario del CEA (E)**	**Fecha**
ANA MARÍA PINEDA GARCIA	**EDGAR BENJAMÍN RIVERA FLÓREZ**	**(02/07/2024)**

Proyecto: Francisco Bedoya Q.
Copiar a . Benjamin Jímenez Alba

AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL	FORMATO		
	INFORME DE COMISIÓN PERSONAL SAA		
	Clave: MAUT-3.0-12-088	**Versión:** 01	**Fecha de aprobación:** 22-05-2024

Ciudad: Bogotá **Fecha: 22 de septiembre de 2026**

I. INFORMACIÓN DE LA COMISIÓN

GASTOS	**Comisión pagada por la Aerocivil:** [x] **Comisión pagada por otro:** [ ] _____

ACTIVIDAD QUE GENERÓ LA COMISIÓN	
[ ] Plan de Vigilancia	[ ] Necesidades del Servicio
[ ] Procesos de Certificación	[x] Otro (s) Cuál: Curso Comunicaciones por datos e ILS

OBJETO DE LA COMISIÓN
Curso de comunicaciones por datos y Sistema ILS, dictado por Korea Airports Corporation en asociación con la CLAC

TIPO DE COMISIÓN				**NACIONAL**		**INTERNACIONAL**		
				[ ]		[x]		
Origen	**Destino**							
Bogotá	Asunción			**PAÍS**				
Fecha Inicio Comisión	**13**	**09**	**2026**	**Fecha Final Comisión**	**19**	**09**	**2026**
	Día	**Mes**	**Año**		**Día**	**Mes**	**Año**

II. DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA COMISIÓN

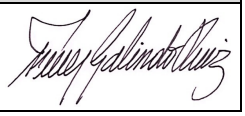
NOMBRE DEL PROVEEDOR DE SERVICIO Y/O AUTORIDAD, SOBRE EL CUAL SE DESARROLLARON LAS ACTIVIDADES
El curso fue dictado por Korea Airports Corporation en asociación con la CLAC
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS
Los temas del curso fueron: Telecomunicaciones Aeronáuticas, Clasificación y estructura, ATS (Servicio de Telecomunicaciones Aeronáuticas), AFS (Servicio Fijo Aeronáutico), AMS (Servicio móvil Aeronáutico), ABS (Servicio de difusión Aeronáutico), ARNS (Servicio de Radio Navegación Aeronáutico), AFTN (Red fija de Telecomunicaciones), ATN (Red de Telecomunicaciones

Aeronáutica), AMHS (ATS Message Handling System), AIDC (ATS Interfacility Data Communication), SWIM (System Wide Information Management), ACARS (Sistema de direccionamiento y reporte de comunicaciones de la aeronave), CPDLC (Enlace de datos de comunicación piloto-controlador), ADS-C (Vigilancia dependiente automática – contrato).

Sobre el sistema ILS vimos el simulador de señales creado por Corea, proceso de inspección en tierra y en vuelo, uso de drones para la inspección en vuelo y estudio de algunas fallas del localizador y de la senda de planeo.

SERVIDOR PÚBLICO QUE EJECUTÓ LA COMISIÓN			
NOMBRES Y APELLIDOS	**IDENTIFICACIÓN**	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
FREDDY ALEJANDRO REINA MORALES	80124619	DASNA	

III. VALIDACIÓN DATOS Y SOPORTES

INFORME REVISADO Y APROBADO POR					
Nombres y Apellidos Servidor público	**Ing. Ferney Ancizar Galindo Ruiz**	**Cargo**	**Director DASNA**	**Firma**	

IV. ANEXOS

Resolución	X	**Cumplido de Comisión**		**Recibos o tiquetes terrestres**	
Certificado de Permanencia		**Constancia de Pago**		**Informe de inspección / certificación**	X
Pasabordos	X				

AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL	FORMATO		
	INFORME DE COMISIÓN PERSONAL SAA		
	Clave: MAUT-3.0-12-087	**Versión:** 01	**Fecha de aprobación:** 22-05-2024

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO

Diligencie la ciudad y la fecha en que realiza el presente informe.

ÍTEM	NOMBRE	DESCRIPCIÓN
1	**I. INFORMACIÓN DE LA COMISIÓN**	**Gastos:** Marque con una (X) quién asumió los gastos de la comisión. Si selecciona la opción Otro por favor especifique. **Actividad que generó la comisión:** Marque con una (X) el tipo de comisión. Si selecciona el ítem Otro justifique la comisión. **Objeto de la comisión:** Describa brevemente el objeto, fin u objetivo de la comisión/ cuál es la actividad que va a realizar. **Tipo de Comisión:** Seleccione con una X si la comisión es Nacional o Internacional. **Origen:** Escriba el nombre de la ciudad donde inicia la comisión. **Destino:** Escriba el nombre de la ciudad donde ejecuta la comisión. **País:** Escriba el nombre del País al cual realizará la comisión. **Fecha inicio y final de la comisión:** Escriba el día, mes y año en la que realizó la comisión respectivamente.
2	**II. DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA COMISIÓN**	**NOMBRE DEL PROVEDOR DE SERVICIO Y/O AUTORIDAD, SOBRE EL CUAL SE DESARROLLARON LAS ACTIVIDADES:** Escriba el nombre del proveedor de servicio y/o autoridad a quien se le realizó la comisión.

ÍTEM	NOMBRE	DESCRIPCIÓN
		DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS: Describa brevemente las actividades, funciones, labores realizadas que realizó en la comisión. **SERVIDOR PÚBLICO QUE EJECUTÓ LA COMISIÓN:** Diligencie las casillas con nombre del servidor público que **realizó la comisión**, número de identificación, dependencia o área de la Aerocivil a la que pertenece y firma.
3	**III. VALIDACIÓN DATOS Y SOPORTES**	**INFORME REVISADO Y APROBADO POR:** En este campo se registrará el nombre, apellidos, cargo y firma del servidor público **del área responsable que solicitó la comisión, la cual revisa y aprueba la información registrada** en este formato de comisión.
4	**IV. ANEXOS**	En este ítem marque con una X los anexos que adjuntará en este formato de comisión, documentación que hace parte para la aprobación de esta actividad.

CopaAirlines

STAR ALLIANCE

CopaAirlines

REINAMORALES/FREDDYA

FREQUENT FLYER
801246191AV
ORDER ID: BQL3PF
ETICKET:2305282050499
SEQ:6

FLIGHT	FROM	TO
CM 4275	BOG	PTY
DATE: 13SEP	BOGOTA DEP: 17:40	PANAMA CITY ARR: 19:30

TERMINAL	GATE	GROUP	SEAT	BOARDING BEGINS AT
	*A11	2	18F	16:40

**GATE CLOSES 10 MINUTES PRIOR TO DEPARTURE//CIERRE DE PUERTA 10 MINUTOS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO **

STAR ALLIANCE

CopaAirlines

STAR ALLIANCE

CopaAirlines

REINAMORALES/FREDDYA

FREQUENT FLYER
801246191AV
ORDER ID: BQL3PF
ETICKET:2305282050499
SEQ:21

FLIGHT	FROM	TO
CM 291	PTY	ASU
DATE: 13SEP	PANAMA CITY DEP: 21:23	ASUNCION ARR: 05:31

TERMINAL	GATE	GROUP	SEAT	BOARDING BEGINS AT
	211	4	29C	20:23

**GATE CLOSES 10 MINUTES PRIOR TO DEPARTURE//CIERRE DE PUERTA 10 MINUTOS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO **

STAR ALLIANCE

CopaAirlines

STAR ALLIANCE

CopaAirlines

REINAMORALES/FREDDYA

FREQUENT FLYER
801246191AV*S
ORDER ID: BQL3PF
ETICKET:2305282050499
SEQ:6

FLIGHT	FROM	TO
CM 290	**ASU**	**PTY**
DATE: 19SEP	ASUNCION	PANAMA CITY
	DEP: 06:33	ARR: 10:44

TERMINAL	GATE	GROUP	SEAT	BOARDING BEGINS AT
	4	4	11B	05:33

**GATE CLOSES 10 MINUTES PRIOR TO DEPARTURE//CIERRE DE PUERTA 10 MINUTOS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO **

STAR ALLIANCE



CopaAirlines

STAR ALLIANCE

CopaAirlines

REINAMORALES/FREDDYA

FREQUENT FLYER
801246191AV*S
ORDER ID: BQL3PF
ETICKET:2305282050499
SEQ:5

FLIGHT	FROM	TO
CM 415	**PTY**	**BOG**
DATE: 19SEP	PANAMA CITY	BOGOTA
	DEP: 11:49	ARR: 13:36

TERMINAL	GATE	GROUP	SEAT	BOARDING BEGINS AT
	111	5	24A	10:49

**GATE CLOSES 10 MINUTES PRIOR TO DEPARTURE//CIERRE DE PUERTA 10 MINUTOS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO **

STAR ALLIANCE



This is to certify that

Freddy Alejandro Reina Morales

successfully completed

LACAC - ROK Fellowship Programme

A/G Data Communication & ILS

Course

From 14 to 18 September, 2026

Kyungsoo Yoo
Director
Personnel Licensing and International Cooperation Division
Ministry of Land, Infrastructure and Transport

Ministry of Land, Infrastructure and Transport

Youngtaek Kwon
Executive Director
Civil Aviation Training Center
Korea Airports Corporation

KAC KOREA AIRPORTS CORPORATION

AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

FORMATO

SOLICITUD VIÁTICOS Y/O GASTOS DE VIAJE

Principio de Procedencia: 7101	**Clave:** GDIR-2-4-12-050	**Versión:** 06	**Fecha:** 22/08/2019	**Página:** 1 de 1

Ciudad y Fecha de la solicitud: Bogotá D.C.27/08/2026
En cumplimiento a la ejecución de la PROGRAMACIÓN ACTIVIDADES ACADÉMICAS PIC 2026, se solicita el trámite de los siguientes viáticos, gastos de viaje y tiquetes:

Solicitante	**CAROLINA ROJAS UMBARILA - Coordinadora Grupo Educación Aeronáutica Extensión y Proyección Social**			
Objeto de la Comisión	**DESARROLLAR MOVILIDAD ACADÉMICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA EXPERIENCIA ACADÉMICA DE LA FORMACIÓN TÉCNICA EN EL CAMPO AERONÁUTICO - CURSO: "COMUNICACIÓN DE DATOS AIRE-TIERRA E ILS (SISTEMA DE ATERRIZAJE POR INSTRUMENTOS)"**			
	Capacitación	**X**	**Área de Capacitación:**	**SAA**
	Otro:		**Cual:**	
Ciudad de la Comisión	**Asunción - Paraguay**		Lugar de la Comisión	**Comisión Latinoamericana de Aviación Civil- Asunción**
Fecha de Realización	**14/09/2026 al 18/09/2026**			
Fechas para gestión de Viáticos / Gastos de Viaje y Tiquetes	**De 13/09/2026**		**Hasta 19/09/2026**	
Cantidad Días / Letras	**Cinco punto cinco dias**		Número	**6,5**

Identificación de los Servidores Públicos

No.	Nombres y Apellidos del Servidor	No. de Identificación	Destino	Correo Electrónico/ No. Celular	Tiquetes	Viáticos	Gastos de Viaje	FECHAS DE LA COMISIÓN	
								Fecha INICIAL	Fecha FINAL
1	JUAN OSWALDO HERNÁNDEZ RODRíGUEZ	79.444.450	Bogotá- Asunción, Paraguay -Bogotá	juan.hernandez@aerocivil.gov.co Celular 3116303881	X		X	13/09/2026	19/09/2026
2	FREDDY ALEJANDRO REINA MORALES	80.124.619	Bogotá- Asunción, Paraguay -Bogotá	freddy.reina@aerocivil.gov.co Celular 3015067022	X		X	13/09/2026	19/09/2026

Observaciones

1	

Revisión y Aprobación

Vo.Bo. Directora Académica	**Vo.Bo. Secretario del CEA (E)**	**Fecha**
ANA MARÍA PINEDA GARCIA	**EDGAR BENJAMÍN RIVERA FLÓREZ**	**(02/07/2024)**

Proyecto: Francisco Bedoya Q.
Copiar a . Benjamin Jímenez Alba

Course Schedule(A/G Data Communication & ILS)

Time \ Date		Day 1 14 September (Mon)	Day 2 15 September (Tue)	Day 3 16 September (Wed)	Day 4 17 September (Thu)	Day 5 18 September (Fri)
1	09:00-09:30	CNS_Module -KAC CNS (09:00-10:30 / 90min) (Wooram Son)	A/G Datalink_Module #3 -Basic Concepts of ACARS (09:00-10:30 / 90min) (Dooseok Jang)	A/G Datalink_Module #6 -Basic Concepts of ATN B1, ATS-B2 (09:00-10:30 / 90min) (Dooseok Jang)	ILS_Module #2 - SIMULATOR FOR EDU (09:00-10:30 / 90min) (Wooram Son)	ILS_Module #5 -ILS Drone Check (09:00-10:30 / 90min) (Wooram Son)
2	09:30-10:00					
3	10:00-10:30					
4	10:30-11:00	CoffeeBreak (Networking) (10:30-11:00 / 30 min)	CoffeeBreak (Networking) (10:30-11:00 / 30 min)	CoffeeBreak (Networking) (10:30-11:00 / 30 min)	CoffeeBreak (Networking) (10:30-11:00 / 30 min)	CoffeeBreak (Networking) (10:30-11:00 / 30 min)
5	11:00-11:30	A/G Datalink_Module #1 -Air to Ground Datalink Overview (11:00-12:30 / 90min) (Dooseok Jang)	A/G Datalink_Module #4 -Basic Concepts of FANS 1/A (11:00-12:30 / 90min) (Dooseok Jang)	A/G Datalink_Module #7 -Datalink Review & Q&A (11:00-12:30 / 90min) (Dooseok Jang)	ILS_Module #3 -KAC ILS Block Diagram (11:00-12:30 /90min) (Wooram Son)	ILS_Module #6 -ILS Flight Inspection (11:00-12:00 / 60min) (Wooram Son)
6	11:30-12:00					
7	12:00-12:30					Closing Ceremony (12:00-12:30 / 30min)
8	12:30-13:00	Brunch (12:30-13:15 / 45min)	Brunch (12:30-13:15 / 45min)	Brunch (12:30-13:15 / 45min)	Brunch (12:30-13:15 / 45min)	
9	13:00-13:30	A/G Datalink_Module #2 -Datalink Media (13:15-14:30 /75min) (Dooseok Jang)	A/G Datalink_Module #5 -ACARS Applications (13:15-14:30 /75min) (Dooseok Jang)	ILS_Module #1 -ILS CBTA PROGRAM (13:15-14:30 /75min) (Wooram Son)	ILS_Module #4 -MAINTENANCE PRACTICE (13:15-14:30 / 75min) (Wooram Son)	
10	13:30-14:00					
11	14:00-14:30					

AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL	FORMATO		
	INFORME DE COMISIÓN PERSONAL SAA		
	Clave: MAUT-3.0-12-088	**Versión:** 01	**Fecha de aprobación:** 22-05-2024

Ciudad: **Fecha:**

I. INFORMACIÓN DE LA COMISIÓN

GASTOS	**Comisión pagada por la Aerocivil:** [x] **Comisión pagada por otro:** [ ] _____

ACTIVIDAD QUE GENERÓ LA COMISIÓN	
[ ] Plan de Vigilancia	[ ] Necesidades del Servicio
[ ] Procesos de Certificación	[x] Otro (s) Cuál: Curso Comunicaciones por datos e ILS

OBJETO DE LA COMISIÓN
Curso de comunicaciones por datos y Sistema ILS, dictado por Korea Airports Corporation en asociación con la CLAC

TIPO DE COMISIÓN				**NACIONAL**	**INTERNACIONAL**		
				[ ]	[x]		
Origen	**Destino**						
Bogotá	**Asunción**			**PAÍS**			
Fecha Inicio Comisión	**13**	**09**	**26**	**Fecha Final Comisión**	**19**	**09**	**26**
	Día	**Mes**	**Año**		**Día**	**Mes**	**Año**

II. DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA COMISIÓN

NOMBRE DEL PROVEEDOR DE SERVICIO Y/O AUTORIDAD, SOBRE EL CUAL SE DESARROLLARON LAS ACTIVIDADES
El curso fue dictado por Korea Airports Corporation en asociación con la CLAC
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS
Los temas del curso fueron: Telecomunicaciones Aeronáuticas, Clasificación y estructura, ATS (Servicio de Telecomunicaciones Aeronáuticas), AFS (Servicio Fijo Aeronáutico), AMS (Servicio móvil Aeronáutico), ABS (Servicio de difusión Aeronáutico), ARNS (Servicio de Radio Navegación Aeronáutico), AFTN (Red fija de Telecomunicaciones), ATN (Red de

Telecomunicaciones Aeronáutica), AMHS (ATS Message Handling System), AIDC (ATS Interfacility Data Communication), SWIM (System Wide Information Management), ACARS (Sistema de direccionamiento y reporte de comunicaciones de la aeronave), CPDLC (Enlace de datos de comunicación piloto-controlador), ADS-C (Vigilancia dependiente automática – contrato).
Sobre el sistema ILS vimos el simulador de señales creado por Corea, proceso de inspección en tierra y en vuelo, uso de drones para la inspección en vuelo y estudio de algunas fallas del localizador y de la senda de planeo.

SERVIDOR PÚBLICO QUE EJECUTÓ LA COMISIÓN			
NOMBRES Y APELLIDOS	**IDENTIFICACIÓN**	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
Juan Oswaldo Hernández Rodríguez	**79444450**	**Aeronavegabilidad**	

III. VALIDACIÓN DATOS Y SOPORTES

INFORME REVISADO Y APROBADO POR					
Nombres y Apellidos Servidor público	**Edwin Arturo Morales**	**Cargo**	**Director DASA**	**Firma**	Firmado digitalmente por Edwin Morales Hernandez Nombre de reconocimiento (DN): cn=Edwin Morales Hernandez, o=Aerocivil, ou=DASA, email=erdwin.morales@aerocivil.go v.co, c=CO Fecha: 2026.09.22 18:57:00 -05'00'

IV. ANEXOS

Resolución	X	**Cumplido de Comisión**		**Recibos o tiquetes terrestres**	
Certificado de Permanencia		**Constancia de Pago**		**Informe de inspección / certificación**	X
Pasabordos	X				

AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL	FORMATO		
	INFORME DE COMISIÓN PERSONAL SAA		
	Clave: MAUT-3.0-12-087	**Versión:** 01	**Fecha de aprobación:** 22-05-2024

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO

Diligencie la ciudad y la fecha en que realiza el presente informe.

ÍTEM	NOMBRE	DESCRIPCIÓN
1	**I. INFORMACIÓN DE LA COMISIÓN**	**Gastos:** Marque con una (X) quién asumió los gastos de la comisión. Si selecciona la opción Otro por favor especifique. **Actividad que generó la comisión:** Marque con una (X) el tipo de comisión. Si selecciona el ítem Otro justifique la comisión. **Objeto de la comisión:** Describa brevemente el objeto, fin u objetivo de la comisión/ cuál es la actividad que va a realizar. **Tipo de Comisión:** Seleccione con una X si la comisión es Nacional o Internacional. **Origen:** Escriba el nombre de la ciudad donde inicia la comisión. **Destino:** Escriba el nombre de la ciudad donde ejecuta la comisión. **País:** Escriba el nombre del País al cual realizará la comisión. **Fecha inicio y final de la comisión:** Escriba el día, mes y año en la que realizó la comisión respectivamente.
2	**II. DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA COMISIÓN**	**NOMBRE DEL PROVEDOR DE SERVICIO Y/O AUTORIDAD, SOBRE EL CUAL SE DESARROLLARON LAS ACTIVIDADES:** Escriba el nombre del proveedor de servicio y/o autoridad a quien se le realizó la comisión.

ÍTEM	NOMBRE	DESCRIPCIÓN
		DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS: Describa brevemente las actividades, funciones, labores realizadas que realizó en la comisión. **SERVIDOR PÚBLICO QUE EJECUTÓ LA COMISIÓN:** Diligencie las casillas con nombre del servidor público que **realizó la comisión**, número de identificación, dependencia o área de la Aerocivil a la que pertenece y firma.
3	**III. VALIDACIÓN DATOS Y SOPORTES**	**INFORME REVISADO Y APROBADO POR:** En este campo se registrará el nombre, apellidos, cargo y firma del servidor público **del área responsable que solicitó la comisión, la cual revisa y aprueba la información registrada** en este formato de comisión.
4	**IV. ANEXOS**	En este ítem marque con una X los anexos que adjuntará en este formato de comisión, documentación que hace parte para la aprobación de esta actividad.

CopaAirlines STAR ALLIANCE CopaAirlines

HERNANDEZRODRIGUEZ/J

PREFERACCESS

FREQUENT FLYER
00794444501AV*G
ORDER ID: BQKHWA
ETICKET:2305282050498
SEQ:2

FLIGHT	FROM	TO
CM 290	ASU	PTY
DATE: 19SEP	ASUNCION	PANAMA CITY
	DEP: 06:33	ARR: 10:44

TERMINAL	GATE	GROUP	SEAT	BOARDING BEGINS AT
	4	1	11C	05:33

**GATE CLOSES 10 MINUTES PRIOR TO DEPARTURE//CIERRE DE PUERTA 10 MINUTOS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO **

STAR ALLIANCE

CopaAirlines STAR ALLIANCE CopaAirlines

HERNANDEZRODRIGUEZ/J

PREFERACCESS

FREQUENT FLYER
00794444501AV*G
ORDER ID: BQKHWA
ETICKET:2305282050498
SEQ:2

FLIGHT	FROM	TO
CM 415	PTY	BOG
DATE: 19SEP	PANAMA CITY	BOGOTA
	DEP: 11:49	ARR: 13:36

TERMINAL	GATE	GROUP	SEAT	BOARDING BEGINS AT
	111	1	25C	10:49

**GATE CLOSES 10 MINUTES PRIOR TO DEPARTURE//CIERRE DE PUERTA 10 MINUTOS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO **

STAR ALLIANCE

CopaAirlines

STAR ALLIANCE

CopaAirlines

HERNANDEZRODRIGUEZ/J

PREFERACCESS

FREQUENT FLYER
00794444501AV*G
ORDER ID: BQKHWA
ETICKET:2305282050498
SEQ:35

FLIGHT	FROM	TO
CM 4275	BOG	PTY
	BOGOTA	PANAMA CITY
DATE: 13SEP	DEP: 17:40	ARR: 19:30

TERMINAL	GATE	GROUP	SEAT	BOARDING BEGINS AT
	****	1	6C	16:40

**GATE CLOSES 10 MINUTES PRIOR TO DEPARTURE//CIERRE DE PUERTA ~~10~~ 20 MINUTOS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO **

STAR ALLIANCE

CopaAirlines

STAR ALLIANCE

CopaAirlines

HERNANDEZRODRIGUEZ/J

PREFERACCESS

FREQUENT FLYER
00794444501AV*G
ORDER ID: BQKHWA
ETICKET:2305282050498
SEQ:59

FLIGHT	FROM	TO
CM 291	PTY	ASU
	PANAMA CITY	ASUNCION
DATE: 13SEP	DEP: 21:23	ARR: 05:31

TERMINAL	GATE	GROUP	SEAT	BOARDING BEGINS AT
	211	1	8C	20:23

**GATE CLOSES 10 MINUTES PRIOR TO DEPARTURE//CIERRE DE PUERTA 10 MINUTOS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO **

STAR ALLIANCE

This is to certify that

Juan Oswaldo Hernandez Rodriguez

successfully completed

LACAC - ROK Fellowship Programme

A/G Data Communication & ILS

Course

From 14 to 18 September, 2026

Kyung-soo Yoo
Director General
Aviation Safety Policy Division
Ministry of Land, Infrastructure and Transport

Ministry of Land, Infrastructure and Transport

Youngtaek Kwon
Executive Director
Civil Aviation Training Center
Korea Airports Corporation

KAC KOREA AIRPORTS CORPORATION

AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

FORMATO

SOLICITUD VIÁTICOS Y/O GASTOS DE VIAJE

Principio de Procedencia: 7101	**Clave:** GDIR-2-4-12-050	**Versión:** 06	**Fecha:** 22/08/2019	**Página:** 1 de 1

Ciudad y Fecha de la solicitud: Bogotá D.C.27/08/2026
En cumplimiento a la ejecución de la PROGRAMACIÓN ACTIVIDADES ACADÉMICAS PIC 2026, se solicita el trámite de los siguientes viáticos, gastos de viaje y tiquetes:

Solicitante	**CAROLINA ROJAS UMBARILA - Coordinadora Grupo Educación Aeronáutica Extensión y Proyección Social**				
Objeto de la Comisión	**DESARROLLAR MOVILIDAD ACADÉMICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA EXPERIENCIA ACADÉMICA DE LA FORMACIÓN TÉCNICA EN EL CAMPO AERONÁUTICO - CURSO: "COMUNICACIÓN DE DATOS AIRE-TIERRA E ILS (SISTEMA DE ATERRIZAJE POR INSTRUMENTOS)"**				
	Capacitación	**X**	**Área de Capacitación:**	**SAA**	
	Otro:		**Cual:**		
Ciudad de la Comisión	**Asunción - Paraguay**		Lugar de la Comisión	**Comisión Latinoamericana de Aviación Civil- Asunción**	
Fecha de Realización	**14/09/2026 al 18/09/2026**				
Fechas para gestión de Viáticos / Gastos de Viaje y Tiquetes	**De 13/09/2026**		**Hasta 19/09/2026**		
Cantidad Días	Letras	**Cinco punto cinco dias**		Número	**6,5**

Identificación de los Servidores Públicos

No.	Nombres y Apellidos del Servidor	No. de Identificación	Destino	Correo Electrónico/ No. Celular	Tiquetes	Viáticos	Gastos de Viaje	FECHAS DE LA COMISIÓN	
								Fecha INICIAL	Fecha FINAL
1	JUAN OSWALDO HERNÁNDEZ RODRíGUEZ	79.444.450	Bogotá- Asunción, Paraguay -Bogotá	juan.hernandez@aerocivil.gov.co Celular 3116303881	X		X	13/09/2026	19/09/2026
2	FREDDY ALEJANDRO REINA MORALES	80.124.619	Bogotá- Asunción, Paraguay -Bogotá	freddy.reina@aerocivil.gov.co Celular 3015067022	X		X	13/09/2026	19/09/2026

Observaciones

1	

Revisión y Aprobación

Vo.Bo. Directora Académica	**Vo.Bo. Secretario del CEA (E)**	**Fecha (02/07/2024)**
ANA MARÍA PINEDA GARCIA	**EDGAR BENJAMÍN RIVERA FLÓREZ**	

Proyecto: Francisco Bedoya Q.
Copiar a . Benjamin Jímenez Alba

Course Schedule(A/G Data Communication & ILS)

Time	Date	Day 1 14 September (Mon)	Day 2 15 September (Tue)	Day 3 16 September (Wed)	Day 4 17 September (Thu)	Day 5 18 September (Fri)
1	09:00-09:30	CNS_Module -KAC CNS (09:00-10:30 / 90min) (Wooram Son)	A/G Datalink_Module #3 -Basic Concepts of ACARS (09:00-10:30 / 90min) (Dooseok Jang)	A/G Datalink_Module #6 -Basic Concepts of ATN B1, ATS-B2 (09:00-10:30 / 90min) (Dooseok Jang)	ILS_Module #2 - SIMULATOR FOR EDU (09:00-10:30 / 90min) (Wooram Son)	ILS_Module #5 -ILS Drone Check (09:00-10:30 / 90min) (Wooram Son)
2	09:30-10:00					
3	10:00-10:30					
4	10:30-11:00	CoffeeBreak (Networking) (10:30-11:00 / 30 min)	CoffeeBreak (Networking) (10:30-11:00 / 30 min)	CoffeeBreak (Networking) (10:30-11:00 / 30 min)	CoffeeBreak (Networking) (10:30-11:00 / 30 min)	CoffeeBreak (Networking) (10:30-11:00 / 30 min)
5	11:00-11:30	A/G Datalink_Module #1 -Air to Ground Datalink Overview (11:00-12:30 / 90min) (Dooseok Jang)	A/G Datalink_Module #4 -Basic Concepts of FANS 1/A (11:00-12:30 / 90min) (Dooseok Jang)	A/G Datalink_Module #7 -Datalink Review & Q&A (11:00-12:30 / 90min) (Dooseok Jang)	ILS_Module #3 -KAC ILS Block Diagram (11:00-12:30 /90min) (Wooram Son)	ILS_Module #6 -ILS Flight Inspection (11:00-12:00 / 60min) (Wooram Son)
6	11:30-12:00					
7	12:00-12:30					Closing Ceremony (12:00-12:30 / 30min)
8	12:30-13:00	Brunch (12:30-13:15 / 45min)	Brunch (12:30-13:15 / 45min)	Brunch (12:30-13:15 / 45min)	Brunch (12:30-13:15 / 45min)	
9	13:00-13:30					
10	13:30-14:00	A/G Datalink_Module #2 -Datalink Media (13:15-14:30 /75min) (Dooseok Jang)	A/G Datalink_Module #5 -ACARS Applications (13:15-14:30 /75min) (Dooseok Jang)	ILS_Module #1 -ILS CBTA PROGRAM (13:15-14:30 /75min) (Wooram Son)	ILS_Module #4 -MAINTENANCE PRACTICE (13:15-14:30 / 75min) (Wooram Son)	
11	14:00-14:30					